



załącznik nr 4- Wzór umowy

wzór Umowy

zawarta w Lubaszu w dniu pomiędzy:

Gminnym Ośrodkiem Pomocy Społecznej Lubaszu
ul. B. Chrobrego 37, 64-720 Lubasz
NIP 7631863263, zwany w dalszej części umowy „Zamawiającym”
reprezentowany przez Wiolettę Surma Kierownika Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej
w Lubaszu

a

.....

§1. PRZEDMIOT UMOWY

1. Świadczenie usług opieki wytchnieniowej w formie pobytu dziennego w miejscu zamieszkania osoby niepełnosprawnej w ramach Programu „Opieka wytchnieniowa” – edycja 2024 na rzecz uprawnionych mieszkańców Gminy Lubasz.
2. Program „Opieka wytchnieniowa” dotyczy członków rodzin lub opiekunów sprawujących bezpośrednią opiekę nad:
 - 1) dziećmi z orzeczeniem o niepełnosprawności łącznie ze wskazaniami koniecznej stałej lub długotrwałej opieki lub pomocy innej osoby, w związku z ograniczoną możliwością samodzielnej egzystencji oraz koniecznością stałego współdziałania opiekuna dziecka w procesie jego leczenia, rehabilitacji i edukacji,
 - 2) osobami ze znacznym stopniem niepełnosprawności oraz orzeczeniem równoważnym zgodnie z art.5 i 62 ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych

3. „Opieka wytchnieniowa” ma na celu wsparcie członków rodzin lub opiekunów osób niepełnosprawnych m.in. poprzez zapewnienie im pomocy w wykonywaniu dotychczasowych obowiązków lub zapewnienie zastępstwa, dzięki któremu zyskają czas dla siebie. Niepełnosprawni są w większości przypadków całkowicie niesamodzielne i wymagają wzmoczonej opieki i pielęgnacji.
4. Planowana ilość godzin w ramach przedmiotu zamówienia wynosi 1072.
5. Usługi będą świadczone we wszystkie dni tygodnia, a opieką zostanie objęte około 8 osób.
6. Ze względu na specyfikę przedmiotu zamówienia Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany ilości osób korzystających z usług opiekuńczych w okresie obowiązywania umowy.
7. Opieka wytchnieniowa obejmować będzie w szczególności:
 - 1) pomoc w zaspokajaniu codziennych potrzeb życiowych niepełnosprawnego (podopiecznego), a w szczególności:
 - a. zakup artykułów spożywczych i przemysłowych,
 - b. przygotowanie posiłków – w tym przynajmniej jednego ciepłego posiłku w ciągu dnia oraz w miarę konieczności karmienie podopiecznego,
 - c. spacerowanie z podopiecznym, jeżeli stan jego zdrowia na to zezwala,
 - d. utrzymywanie w czystości sprzętu gospodarstwa domowego służącego podopiecznemu,
 - e. dokonywanie bieżących porządków w mieszkaniu podopiecznego lub użytkowanej przez niego części mieszkania,
 - f. pranie bielizny osobistej i lekkiej odzieży oraz dbanie o czystość bielizny pościelowej,
 - g. w miarę potrzeby przynoszenie węgla i wody oraz palenie w piecu,
 - h. zamawianie wizyt lekarskich oraz realizację recept lekarskich (stosowanie do potrzeb podopiecznego)
 - i. załatwienie innych spraw na życzenie opiekuna niepełnosprawnego (np. opłacanie świadczeń, czynszów, rachunków za telefon, energię elektryczną, itp.),
 - j. prowadzenie zeszytów wydatków i rozliczenie się z opiekunem niepełnosprawnego z wydanych pieniędzy codziennie lub we wspólnie ustalonym terminie.
 - 2) opiekę higieniczną, na którą składa się:
 - a. higiena osobista podopiecznego (mycie, kąpanie, czesanie, ubieranie),
 - b. zmiana bielizny osobistej i pościelowej,
 - c. posłanie łóżka podopiecznego,
 - d. pomoc przy załatwianiu potrzeb fizjologicznych.
 - 3) zalecaną przez lekarza pielęgnację, polegającą m.in. na:
 - a. zapobieganiu powstaniu odleżyn i odparzeń u podopiecznego,
 - b. pielęgnacji pod kątem schorzenia podopiecznego z uwzględnieniem np. odpowiedniej diety,
 - c. wykonywaniu zabiegów pielęgnacyjnych, w szczególności: mierzenie temperatury, tętna, ciśnienia, podawanie leków drogą doustną, zakraplanie ucha, nosa, oka, stosowanie środków farmakologicznych na skórę, kompresy rozgrzewające, okłady, zakładanie opatrunków itp.,
 - 4) w miarę możliwości zapewnienie podopiecznemu kontaktów z otoczeniem.

§ 2. TERMIN REALIZACJI UMOWY

Od dnia podpisania umowy do 31 grudnia 2024 roku.

§ 3. WYNAGRODZENIE

1. Wykonawca oferuje wykonanie przedmiotu zamówienia za cenę brutto za 1 roboczogodzinę:złotych.
2. Wykonawcy z tytułu wykonania niniejszej umowy przysługuje wynagrodzenie w łącznej kwociezłotych brutto, (słownie: złotych), zgodnie ze złożoną ofertą.
3. Strony nie dopuszczają możliwości podwyżki ceny jednostkowej określonej w ust. 1 w okresie obowiązywania umowy.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo zakupu mniejszej ilości godzin usług niż wynika z § 1 ust.1 umowy, na co Wykonawca wyraża zgodę.

§ 4. WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Rozliczenia Zamawiającego z Wykonawcą następować będą w okresach miesięcznych.
2. Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu rozliczenie wykonanych usług do 10. dnia po upływie danego miesiąca.
3. Należności Wykonawcy uiszczane będą przelewem na jego konto w terminie 14 dni od dnia przedłożenia prawidłowo sporządzonej faktury/**karty czasu pracy***.
4. Zapłata wynagrodzenia nastąpi na konto Wykonawcy nr
5. W przypadku braku dostępności środków na rachunku bankowym przeznaczonym do obsługi Programu „Opieka wytchnieniowa”- edycja 2024 w momencie terminu zapłaty wynagrodzenia Wykonawcy strony ustalają, że termin zapłaty wynagrodzenia w takim wypadku zostanie przedłużony do chwili pojawienia się tych środków na rachunku bankowym przeznaczonym do obsługi Programu „Opieka wytchnieniowa”- edycja 2024.

§ 5. WARUNKI REALIZACJI PRZEDMIOTU UMOWY

1. Wykonawca zobowiązuje się przez cały okres, na jaki zostanie zawarta umowa posiadać ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż 50 000,00 zł (słownie: pięćdziesiąt tysięcy złotych 00/100) lub równowartość tej kwoty w przypadku walut innych niż złoty polski, obliczoną przy uwzględnieniu średniego kursu waluty obcej podanego przez Narodowy Bank Polski dla dnia wystawienia polisy lub innego dokumentu potwierdzającego zawarcie umowy ubezpieczenia.

§ 6. KONTROLA ŚWIADCZONYCH USŁUG

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do oceny i kontroli wykonywania usług na każdym etapie ich realizacji, zaś Wykonawca zobowiązuje się stworzyć warunki do kontroli, tzn. przedłożyć Zamawiającemu do 5. dnia każdego miesiąca, miesięczny harmonogram pracy, zawierający następujące dane: imię i nazwisko opiekuna oraz osoby na rzecz której świadczone są usługi, dni i godziny, w jakich świadczone są usługi u danego podopiecznego (karta pracy znajduje się u podopiecznego i jest każdorazowo przez

niego podpisywana po wykonaniu usługi). O zmianie godzin pracy Wykonawca natychmiast powiadamia Zamawiającego.

2. Wykonawca udostępni osobom upoważnionym przez Zamawiającego wszelkie dokumenty i inne nośniki informacji, jak również zobowiązuje się do składania ustnych lub pisemnych wyjaśnień, które mają lub mogą mieć znaczenie dla oceny prawidłowości wykonywania przedmiotu umowy.
3. Wykonawca jest odpowiedzialny za jakość i terminowość wykonywanych usług.
4. Zamawiający wyznacza do kontroli prawidłowości wykonywanych usług pracowników socjalnych Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Lubaszcu.
5. Z każdej kontroli przedstawiony będzie Wykonawcy i Kierownikowi GOPS w Lubaszcu protokół. Oceny negatywne mogą stanowić podstawę do rozwiązania umowy.
6. Zamawiający zobowiązany jest odpowiedzieć w terminie 7 dni na zarzuty zawarte w protokole kontrolnym.
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo do uzyskiwania od Wykonawcy wszelkich informacji dot. sposobu wykonania przedmiotu umowy w wyznaczonym przez siebie terminie.

§ 7. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

1. Wszystkie dane i materiały uzyskane, zebrane bądź przygotowane przez Zleceniobiorcę w trakcie realizacji umowy podlegają ochronie.
2. W celu prawidłowego wykonania umowy, w zależności od formy w jakiej Wykonawca prowadzi działalność, Zamawiający zawiera z Wykonawcą umowę powierzenia przetwarzania danych osobowych lub upoważnia Wykonawcę do przetwarzania posiadanych przez niego danych osobowych dotyczących podopiecznych w następującym zakresie i zgodnie z następującym przeznaczeniem:
 - w celu świadczenia usług,
 - w zakresie: imię nazwisko, adres, wiek, stan zdrowia.
3. Przed rozpoczęciem przetwarzania danych osobowych, Wykonawca jest zobowiązany podjąć odpowiednie środki zabezpieczające, a także spełnić inne wymagania, o których mowa w odpowiednich przepisach.
4. Wykonawca oświadcza, że zachowa w tajemnicy dane osobowe oraz sposób ich zabezpieczenia.
5. Wykonawca oświadcza i potwierdza, że zapoznał się z treścią obowiązku informacyjnego Zamawiającego.
6. Każda ze Stron oświadcza i potwierdza, że jest uprawniona do przekazania (udostępnienia) danych osobowych (w zakresie: imię, nazwisko, stanowisko, dane kontaktowe) swoich pracowników lub współpracowników, którzy zostali lub zostaną przez nią wyznaczeni do realizacji jej praw lub obowiązków związanych lub wynikających z niniejszej Umowy.
7. Wykonawca oświadcza i potwierdza, że osoby, o których mowa w ust. 6, zostały przez nią zapoznane z treścią obowiązku informacyjnego Zamawiającego.

§ 8 ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. Zamawiający może odstąpić od umowy w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przez Wykonawcę.

2. Zamawiający może odstąpić od umowy w każdym czasie w razie istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy lub w razie naruszenia postanowień umowy przez Wykonawcę.
3. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej z podaniem uzasadnienia.

§ 9. KARY UMOWNE

1. Strony ustanawiają odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań umownych w formie kar umownych, w następujących przypadkach w wysokościach:
 - 1) Wykonawca płaci Zamawiającemu karę umowną:
 - a) w wysokości 0,5 % wynagrodzenia ryczałtowego za każdy dzień:
 - zwłoki w wykonaniu przedmiotu umowy,
 - zwłoki w przypadku usunięcia nieprawidłowości związanych z wykonaniem przedmiotu umowy;
 - b) za odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze stron z powodu przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 20 % wartości przedmiotu umowy.
 2. Jeżeli kara umowna nie pokrywa poniesionej szkody, strony mogą dochodzić odszkodowania na zasadach ogólnych Kodeksu Cywilnego.
 3. Strona zobowiązana do zapłaty kary umownej dokona jej zapłaty w terminie 14 dni od daty otrzymania wezwania do zapłaty. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie należności z tytułu kar umownych, z należnego mu wynagrodzenia,

§ 10. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

Do koordynowania pracami stanowiącymi przedmiot umowy wyznacza się:

- ze strony Zamawiającego :
- ze strony Wykonawcy:

§ 11.

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 12.

Wszelkie zmiany treści Umowy, pod rygorem nieważności, wymagają zachowania formy pisemnej.

§ 13.

Wszelkie załączniki do niniejszej Umowy stanowią jej integralną część.

§ 14.

W sprawach spornych podlegają właściwości Sądu siedziby Zamawiającego.

§ 15.

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z czego 1 egz. otrzymuje Zamawiający, a 1 egz. Wykonawca.

ZAMAWIAJĄCY:

.....

WYKONAWCA:

.....

* rodzaj przedłożonego dokumentu zależy bezpośrednio od formy zatrudnienia Wykonawcy.