



REGULAMIN REKRUTACJI I UCZESTNICTWA W PROJEKCIE
„AKTYWIZACJA SPOŁECZNO ZAWODOWA W GMINIE LUBASZ”
RPWP.07.01.02-30-0027/19

§ 1

Informacje ogólne

- 1) Wnioskodawcą Projektu „AKTYWIZACJA SPOŁECZNO ZAWODOWA W GMINIE LUBASZ” jest **GMINA LUBASZ/GMINNY OŚRODEK POMOCY SPOŁECZNEJ**, Ul. Bolesława Chrobrego 37, 64-720 Lubasz
- 2) Czas trwania projektu: 30.09.2021 – 31.01.2023
- 3) Słownik pojęć:
 - **Osoby lub rodziny zagrożone ubóstwem lub wykluczeniem społecznym:**
 - a. osoby lub rodziny korzystające ze świadczeń z pomocy społecznej zgodnie z ustawą z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej lub kwalifikujące się do objęcia wsparciem pomocy społecznej, tj. spełniające co najmniej jedną z przesłanek określonych w art. 7 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej;
 - b. osoby, o których mowa w art. 1 ust. 2 ustawy z dnia 13 czerwca 2003 r. o zatrudnieniu socjalnym;
 - c. osoby przebywające w pieczy zastępczej** lub opuszczające pieczę zastępczą oraz rodziny przeżywające trudności w pełnieniu funkcji opiekuńczo-wychowawczych, o których mowa w ustawie z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej;
 - d. osoby nieletnie, wobec których zastosowano środki zapobiegania i zwalczania demoralizacji i przestępczości zgodnie z ustawą z dnia 26 października 1982 r. o postępowaniu w sprawach nieletnich (Dz. U. z 2018 r. poz. 969);
 - e. osoby przebywające w młodzieżowych ośrodkach wychowawczych i młodzieżowych ośrodkach socjoterapii, o których mowa w ustawie z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2018 r. poz. 1457, z późn. zm.);
 - f. osoby z niepełnosprawnością – osoby z niepełnosprawnością w rozumieniu Wytycznych w zakresie realizacji zasady równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami oraz zasady równości szans kobiet i mężczyzn w ramach funduszy unijnych na lata 2014-2020 lub uczniowie/dzieci z niepełnosprawnościami w rozumieniu Wytycznych w zakresie realizacji przedsięwzięć z udziałem środków Europejskiego Funduszu Społecznego w obszarze edukacji na lata 2014-2020;

** W tym również osoby przebywające w pieczy zastępczej na warunkach określonych w art. 37 ust. 2 ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej.



- g. członkowie gospodarstw domowych sprawujący opiekę nad osobą z niepełnosprawnością, o ile co najmniej jeden z nich nie pracuje ze względu na konieczność sprawowania opieki nad osobą z niepełnosprawnością;
 - h. osoby potrzebujące wsparcia w codziennym funkcjonowaniu;
 - i. osoby bezdomne lub dotknięte wykluczeniem z dostępu do mieszkań w rozumieniu Wytycznych w zakresie monitorowania postępu rzeczowego realizacji programów operacyjnych na lata 2014-2020;
 - j. osoby odbywające kary pozbawienia wolności;
 - k. osoby korzystające z PO PŻ.
- **Otoczenie osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym** – osoby spokrewnione lub niespokrewnione z osobami zagrożonymi ubóstwem lub wykluczeniem społecznym, wspólnie zamieszkujące i gospodarujące, a także inne osoby z najbliższego środowiska osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym. Za otoczenie osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym można uznać wszystkie osoby, których udział w projekcie jest niezbędny dla skutecznego wsparcia osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym. Do otoczenia osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym mogą należeć m.in. osoby sprawujące rodzinną pieczę zastępczą lub kandydaci do sprawowania rodzinnej pieczy zastępczej, osoby prowadzące rodzinne domy dziecka i dyrektorzy placówek opiekuńczo-wychowawczych typu rodzinnego.
 - **Projekt** – tytuł projektu „AKTYWIZACJA SPOŁECZNO ZAWODOWA W GMINIE LUBASZ” RPWP.07.01.02-30-0027/19 realizowany w ramach Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2014-2020, Oś Priorytetowa 7. Włączenie społeczne, Działanie 7.1. Aktywna integracja, Poddziałanie 7.1.2. Aktywna integracja - projekty konkursowe
 - **Ścieżka reintegracji** – zestaw kompleksowych i zindywidualizowanych form wsparcia, mających na celu wyprowadzenie osób, rodzin lub środowiska z ubóstwa lub wykluczenia społecznego. Ścieżka reintegracji może być realizowana w ramach jednego projektu (ścieżka udziału w projekcie) lub – ze względu na złożoność problemów i potrzeb danej osoby, rodziny lub środowiska – wykraczać poza ramy jednego projektu i być kontynuowana w innym projekcie lub poza projektowo. Wsparcie w ramach ścieżki reintegracji może być realizowane przez jedną lub przez kilka instytucji zazwyczaj w sposób sekwencyjny;
 - **Środowisko zagrożone ubóstwem lub wykluczeniem społecznym** –
 - a. osoby lub rodziny zagrożone ubóstwem lub wykluczeniem społecznym oraz otoczenie tych osób;
 - b. społeczność lokalna zidentyfikowana na podstawie cech lub wskaźników odnoszących się do zagrożenia ubóstwem lub wykluczeniem społecznym, określonych przez IZ RPO;
 - c. społeczność lokalna, która zamieszkuje obszary zdegradowane w rozumieniu Wytycznych w zakresie rewitalizacji w programach operacyjnych na lata 2014-2020 lub jej udział jest niezbędny w rewitalizacji, o której mowa w tych wytycznych.



-
- **Osoby bezrobotne** – osoby pozostające bez pracy, gotowe do podjęcia pracy i aktywnie poszukujące zatrudnienia. Niezależnie od spełnienia powyższych przesłanek, zarejestrowani bezrobotni są zaliczani do osób bezrobotnych. Osobami bezrobotnymi są zarówno osoby bezrobotne w rozumieniu Badania Aktywności Ekonomicznej Ludności, jak i osoby zarejestrowane jako bezrobotne. Definicja nie uwzględnia studentów studiów stacjonarnych, nawet jeśli spełniają powyższe kryteria. Osoby kwalifikujące się do urlopu macierzyńskiego lub rodzicielskiego, które są bezrobotne w rozumieniu niniejszej definicji (nie pobierają świadczeń z tytułu urlopu), są również osobami bezrobotnymi^{††}.
 - **Osoby bierne zawodowo** - osoby, które w danej chwili nie tworzą zasobów siły roboczej (tzn. nie pracują i nie są bezrobotne). Osoby będące na urlopie wychowawczym (rozumianym jako nieobecność w pracy, spowodowana opieką nad dzieckiem w okresie, który nie mieści się w ramach urlopu macierzyńskiego lub urlopu rodzicielskiego), są uznawane za bierne zawodowo, chyba że są zarejestrowane już jako bezrobotne (wówczas status bezrobotnego ma pierwszeństwo);
 - **Osoba niesamodzielną/potrzebującą wsparcia w codziennym funkcjonowaniu** - osoba, która ze względu na stan zdrowia lub niepełnosprawność wymaga opieki lub wsparcia w związku z niemożnością samodzielnego wykonywania co najmniej jednej z podstawowych czynności dnia codziennego.
 - **PO PŻ** - Program Operacyjny Pomoc Żywnościowa,
 - **Beneficjent Projektu/Projektodawca** –

Gmina Lubasz / Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej, ul. B. Chrobrego 37, 65-720 Lubasz

- **Usługi aktywnej integracji** – usługi, których celem jest:
 - a) odbudowa i podtrzymanie umiejętności uczestniczenia w życiu społeczności lokalnej i pełnienia ról społecznych w miejscu pracy, zamieszkania lub pobytu (reintegracja społeczna) lub
 - b) odbudowa i podtrzymanie zdolności do samodzielnego świadczenia pracy na rynku pracy (reintegracja zawodowa), lub
 - c) zapobieganie procesom ubóstwa, marginalizacji i wykluczenia społecznego.

Do usług aktywnej integracji należą usługi o charakterze:

- a) społecznym, których celem jest nabycie, przywrócenie lub wzmocnienie kompetencji społecznych, zaradności, samodzielności i aktywności społecznej (poprzez m.in. udział w zajęciach w CIS, KIS lub WTZ);
- b) zawodowym, których celem jest pomoc w podjęciu decyzji dotyczącej wyboru lub zmiany zawodu, wyposażenie w kompetencje i kwalifikacje zawodowe oraz umiejętności pożądane na rynku pracy (poprzez m.in. udział w zajęciach w CIS, KIS lub WTZ, kursy i szkolenia zawodowe), pomoc w utrzymaniu zatrudnienia;

^{††} Taka sytuacja ma miejsce w momencie gdy np. osoba bezrobotna urodziła dziecko, niemniej w związku z tym, iż jest niezatrudniona nie pobiera od pracodawcy świadczeń z tytułu urlopu macierzyńskiego lub rodzicielskiego. W związku z tym, należy ją traktować jako osobę bezrobotną.



- c) edukacyjnym, których celem jest wzrost poziomu wykształcenia, dostosowanie wykształcenia do potrzeb rynku pracy (m.in. edukacja formalna);
- d) zdrowotnym, których celem jest wyeliminowanie lub złagodzenie barier zdrowotnych utrudniających funkcjonowanie w społeczeństwie lub powodujących oddalenie od rynku pracy.

§ 2

Warunki uczestnictwa w projekcie

- 1) Projekt jest skierowany do 65 osób dorosłych (35 kobiet, 30 mężczyzn) zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym, biernych zawodowo spełniających poniższe kryteria dostępu:
 - a) Status osoby zamieszkującej/ uczącej się zgodnie z Kodeksem Cywilnym na terenie Województwa Wielkopolskiego, Gminę Lubasz.
 - b) Status : 65 osób biernych zawodowo
 - c) 65 osób spełniających przesłanki zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym
 - w tym 10 osób niepełnosprawnych (osoby o umiarkowanym stopniu niepełnosprawności/osoby o znacznym stopniu niepełnosprawności/z niepełnosprawnością sprzężoną oraz osób z zaburzeniami psychicznymi, w tym osób z niepełnosprawnością intelektualną i osób z całościowymi zaburzeniami rozwojowymi),
 - w tym 6 osób korzystających z Programu Operacyjnego Pomoc Żywnościowa 2014-2020 dla których zakres wsparcia nie powieła działań, które dana osoba i/lub rodzina otrzymała lub otrzymuje z PO PŻ w ramach działań towarzyszących, o których mowa w PO PŻ,
 - w tym 4 osoby lub rodziny spełniające przesłankę ubóstwa, doświadczających wielokrotnego wykluczenia społecznego.

§ 3

Rekrutacja

- a) Rekrutacja przeprowadzona będzie na terenie Województwa Wielkopolskiego, w Gminie Lubasz. Rekrutacja przeprowadzona będzie w sposób otwarty (XI-XII 2021r.) lub do wykorzystania miejsc, zgodnie z zasadą równości szans, w tym równości płci, dostępności dla osób z niepełnosprawnościami oraz zasadą niedyskryminacji. Następnie rekrutacja uzupełniająca w trybie miesięcznym do wyczerpania miejsc.
1. Nabór obejmuje następujące elementy:
 - a) Złożenie w formie pisemnej Formularza Zgłoszeniowego wraz załącznikami.
 - b) Weryfikację formalno-merytoryczną (możliwość uzupełnienia złożonych dokumentów w terminie 7 dni) – na podstawie Karty Oceny Formalno-Merytorycznej Formularza Zgłoszeniowego, która będzie obejmować m.in. **spełnienie:**

kryteriów dostępu, tj. kryteriów obowiązkowych dla wszystkich uczestników projektu:



- zamieszkanie / uczenie się w rozumieniu Kodeksu Cywilnego na terenie Województwa Wielkopolskiego, na terenie Gminy Lubasz
- przynależność do grupy docelowej (weryfikacja na podstawie oświadczenia w formularzu zgłoszeniowym)
- status osoby biernej zawodowo (weryfikacja na podstawie oświadczenia w formularzu zgłoszeniowym oraz zaświadczenia z Zakładu Ubezpieczeń Społecznych w przypadku osób biernych zawodowo)
- spełnienie przesłanek wykluczenia społecznego (weryfikacja na podstawie oświadczenia w formularzu zgłoszeniowym)
- posiadanie statusu osoby niepełnosprawnej (weryfikacja na podstawie orzeczenia o niepełnosprawności załączonego do formularza zgłoszeniowego)- jeśli dotyczy.

oraz kryteriów premiujących, tj. nieobowiązkowych:

- + 20 punktów** -osoby zagrożone ubóstwem lub wykluczeniem społecznym doświadczające wielokrotnego wykluczenia społecznego rozumianego jako wykluczenie z powodu więcej niż 1 z przesłanek zgodnie z Regulaminem Konkursu (współwystępowanie różnych przesłanek)
 - + 15 punktów** – osoby o znacznym lub umiarkowanym stopniu niepełnosprawności, z niepełnosprawnością sprzężoną oraz osobami z zaburzeniami psychicznymi, w tym osobami z niepełnosprawnością intelektualną i osobami z całościowymi zaburzeniami rozwojowymi (orzeczenie o niepełnosprawności w świetle przepisów ustawy o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz o zatrudnieniu osób niepełnosprawnych, orzeczenie albo inny dokument, o którym mowa w ustawie o ochronie zdrowia Psychicznego)
 - + 15 punktów** – os. zagrożone ubóstwem/ wyklucz. społ. oraz środowiska lub lokalne społeczności zagr. ubóstwem/ wykluczeniem społecznym zgodnie z obowiązującymi programami rewitalizacji dla danej gminy/powiatu/miasta
 - + 15 punktów** -osoby otrzymujące wsparcie z POPŻ (oświadczenie: Zakres wsparcia dla tych osób lub rodzin nie będzie powielał działań, które dana os lub rodzina otrzymała lub otrzymuje z PO PŻ w ramach działań towarzyszących, o których mowa w PO PŻ)
2. Na podstawie uzyskanej punktacji utworzona zostanie lista rankingowa (z podziałem na poszczególne grupy uczestników projektu - UP) oraz lista rezerwowa. 65 osób, które uzyskają najwyższą liczbę punktów zostaną zakwalifikowane do uczestnictwa w projekcie.
 3. W przypadku nieosiągnięcia zakładanej liczby Uczestników/czek projektu przeprowadzone zostaną zintensyfikowane działania informacyjno-promocyjne np. współpraca z parafiami, zintensyfikowana współpraca z lokalnymi NGO.
 4. Termin prowadzenia rekrutacji może ulec wydłużeniu na kolejny miesiąc/e w przypadku nie osiągnięcia zakładanej liczby Uczestników/czek projektu.



§4

Zasady uczestnictwa w projekcie

Udział Uczestników/czek w projekcie rozpoczyna się z dniem otrzymania pierwszej formy wsparcia w ramach projektu.

§5

Uprawnienia i obowiązki uczestnika projektu

- 1) Uczestnik/czka projektu jest uprawniony/a do:
 - a) nieodpłatnego udziału w projekcie
 - b) nieodpłatnego udziału w oferowanych w ramach projektu formach wsparcia,
- 2) Uczestnik/czka Projektu jest zobowiązany/a do:
 - a) uczestnictwa w oferowanym w ramach projektu wsparciu, wynikającym z opracowanej wspólnie ścieżki wsparcia,
 - b) wyrażenia zgody na gromadzenie i przetwarzanie danych osobowych,
 - c) wypełniania ankiet przeprowadzanych podczas trwania projektu,
 - d) wypełniania innych dokumentów związanych z realizacją projektu,
 - e) przestrzegania Regulaminu rekrutacji i uczestnictwa w projekcie,
 - f) przestrzegania oraz realizowania zapisów umowy o uczestnictwo w projekcie,
 - g) systematycznego uczestniczenia w zajęciach,
 - h) natychmiastowego informowania kierownika projektu o zmianie jakichkolwiek danych osobowych i kontaktowych wpisanych w formularzu zgłoszeniowym oraz o zmianie swojej sytuacji zawodowej, (np. podjęcie zatrudnienia) oraz udzielania wszelkich informacji związanych z uczestnictwem w projekcie instytucjom zaangażowanym we wdrażanie Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Wielkopolskiego.

§6

Nieobecność i rezygnacja z uczestnictwa w projekcie

- 1) Obecność na zajęciach przewidzianych dla Uczestnika/czki projektu jest obowiązkowa.
- 2) Uczestnik/czka projektu ma obowiązek niezwłocznie poinformować Kierownika o przyczynach nieobecności na zajęciach.
- 3) Każdy zakwalifikowany Uczestnik/czka projektu może opuścić maksymalnie 20% godzin zajęć poszczególnych form wsparcia.
- 4) Uczestnik/czka projektu może zostać skreślony z listy uczestników/czek, gdy liczba jego nieobecności na zajęciach przekracza 20% ogólnej liczby zajęć.



- 5) W szczególnych sytuacjach losowych uniemożliwiających uczestnictwo w projekcie (np. długotrwała choroba, zmiana miejsca zamieszkania, inny ważny powód), uczestnik/czka ma prawo do rezygnacji z uczestnictwa w projekcie, po złożeniu pisemnego oświadczenia o rezygnacji i jej przyczynach.

§7

Zakres wsparcia

Zadanie 1 - Aktywizacja społeczna - opracowanie indywidualnych ścieżek reintegracji społeczno-zawodowej, podpisanie kontraktów, wsparcie pracownika socjalnego – 65 uczestników projektu (UP)

- a) Na początku przystąpienie do projektu każdy UP spotka się z psychologiem, który porozmawia z UP i ustali jego sytuację psychologiczną, by nie kierować UP do wsparcia, które jest niedostosowane do sytuacji psychologicznej uczestnika. W trakcie spotkania wykona test motywacyjny (dostosowanie formy wsparcia jest szczególnie istotne dla osób niepełnosprawnych (2 godz./UP, łącznie 2 x 65 UP = 130 godz. w projekcie).
- b) Następnie każdy uczestnik projektu spotka się z doradcą zawodowym, który stworzy dla niego część indywidualnej ścieżki reintegracji (IŚR) w zakresie aktywizacji zawodowej. Zostanie stworzony Indywidualny Plan Działania (IPD). Spotkanie obejmie ocenę predyspozycji zawodowych uczestnika, określenie deficytów w obszarze zawodowym, określenie potrzeb i zaleceń do rodzaju i wymiaru wsparcia zawodowego realizowanego w projekcie. Każdy z uczestników skorzysta ze wsparcia w wymiarze 2 godzin zegarowych.
- c) Następnie po spotkaniu z doradcą zawodowym i psychologiem na początku przystąpienia do projektu każdy uczestnik spotka się z pracownikiem socjalnym (spotkania indywidualne). Każdy z uczestników skorzysta ze wsparcia w wymiarze 1 spotkanie 3 godz./UP, kolejne 1 godz./UP x 14 mcy (monitoring realizacji kontraktu socjalnego). Dokona on identyfikacji indywidualnych problemów uczestników projektu w obszarze funkcjonowania osobistego, społecznego, barier utrudniających integrację społ., wyznaczy kierunki i wymiar wsparcia uczestników w zakresie aktywizacji społecznej, a następnie z każdym uczestnikiem podpisze kontrakt socjalny zgodnie z ustawą o pomocy społecznej.

Zadanie 2. Aktywizacja społeczna – trening umiejętności społecznych, trening wychodzenia z zadłużeń

- a) W projekcie zaplanowano realizację cyklu treningów składających się z dwóch bloków tematycznych:
- **BLOK I: trening umiejętności społecznych:** zajęcia grupowe dla 65 uczestników projektu (każda z 6 grup x 10/11 osób. weźmie udział w szkoleniu trwającym 16 godzin lekcyjnych – razem 96 godzin w projekcie. Zajęcia po maks. 8 godzin / dziennie na grupę (łącznie 16 godz. lekcyjnych na grupę).
- Program (efekty uczenia się) to m.in. skuteczna komunikacja z otoczeniem, nawiązywanie pozytywnych relacji międzyludzkich, przełamywanie barier izolacji, pełnienie ról społecznych, samodzielność,



podejmowanie decyzji, budowanie poczucia własnej wartości, radzenie sobie ze stresem w trudnych sytuacjach, asertywność, techniki kreatywnego rozwiązywania problemów.

- **BLOK II: trening wychodzenia z zadłużenia** - zajęcia grupowe dla 65 uczestników projektu (każda z 6 grup x 10/11 osób. weźmie udział w szkoleniu trwającym 16 godzin lekcyjnych – razem 96 godziny w projekcie. Zajęcia po maks. 8 godzin / dziennie na grupę (łącznie 16 godz. lekcyjnych na grupę).

Program (efekty uczenia się) to m.in.: planowanie wydatków, bilansowanie wpływów i wydatków, kształtowanie orientacji w cenach towarów i usług, planowanie zakupów, radzenie sobie ze stresem zadłużenia, planowanie wydatków na cały miesiąc, oszczędnie gospodarowanie budżetem, racjonalne wydawanie pieniędzy (wydatki stałe takie jak czynsz za mieszkanie i inne opłaty związane z utrzymaniem domu)

Każdy uczestnik otrzyma certyfikat potwierdzający uczestnictwo w treningu i nabycie umiejętności.

Zadanie 3. Aktywizacja społeczna – poradnictwo prawne i poradnictwo obywatelskie

- a) W OPS odbędą się dyżury prawnika (14 miesięcy x 4 dyżury x 2 godziny/ dyżur). Prawnik będzie udzielał bezpłatnych porad prawnych, pomagał m.in. w sporządzeniu projektu pisma w sprawach uczestników projektu, z wyłączeniem pism procesowych, w sporządzeniu projektu pisma o zwolnienie od kosztów sądowych lub ustanowienie pełnomocnika z urzędu, sprawach związanych z przeterminowanymi długami. Z tych dyżurów będzie mógł skorzystać każdy UP, wymiar będzie dopasowany na podstawie indywidualnych potrzeb UP – na dyżury będą odbywać się zapisy, a jeśli nie będzie zapotrzebowania na realizację dyżuru w danym tygodniu, nie odbędą się one (możliwość zrealizowania tych godzin w innym tygodniu, kiedy będzie większe zapotrzebowanie) – **Wnioskodawca będzie płacić za zrealizowane usługi, nie za dostępność**
- b) W ramach zadania odbędzie się również poradnictwo obywatelskie (14 mc x 4 dyżury x 3 godziny / dyżur). Tematyka poradnictwa obywatelskiego może dotyczyć spraw: mieszkaniowych, rodzinnych, świadczeń socjalnych, świadczeń z ubezpieczenia społ., zatrudnienia i bezrobocia, imigracji/ repatriacji finansowych, niepełnosprawności, obywatela a instytucji, pozbawienia wolności, spadkowych, konsumenckich, stosunków międzyludzkich, własności. Z tych dyżurów będzie mógł skorzystać każdy z UP, wymiar będzie dopasowany na podstawie indywidualnych potrzeb UP – na dyżury będą odbywać się zapisy, a jeśli nie będzie zapotrzebowania na realizację dyżuru w danym tygodniu, nie odbędą się one (możliwość zrealizowania tych godzin w innym tygodniu, kiedy będzie większe zapotrzebowanie) – **Wnioskodawca będzie płacić za zrealizowane usługi, nie za dostępność**. Po poradnictwie UP otrzymają certyfikaty potwierdzające uczestnictwo.

Zadanie 4. Aktywizacja zdrowotna – wsparcie zdrowia psychicznego, wsparcie dietyka

- a) Wsparcie psychologiczne dla 65 uczestników projektu, śr. 3 godziny/UP łącznie 195 godzin w projekcie. Psycholog będzie miał na celu ustabilizowanie psychiczne uczestnika projektu, na tyle, aby mógł przestać koncentrować się na swoim położeniu i aby mógł efektywnie korzystać ze wsparcia, a także aby umiał radzić sobie z problemami, nabrał wiary we własne siły.



- b) Dla uczestników projektu zaplanowano indywidualne konsultacje z dietetykiem, śr. 3 godziny/UP (min. 1 godzina/UP), razem 195 godzin w projekcie. Celem spotkań jest nauka zdrowego stylu życia w zakresie diety optymalnej ze względu na wiek oraz stan zdrowia. Zmiana nawyków żywieniowych poprzez dokonywanie zdrowych wyborów żywieniowych. Ze względu na małą aktywność fizyczną lub jej brak, dużo osób choruje na nadwagę i otyłość, co jest wskazywane jako jeden z czynników wykluczenia społecznego.

Zadanie 5. Wsparcie osób niepełnosprawnych – skierowane do UP posiadających status osoby niepełnosprawnej o znacznym i umiarkowanym stopniu niepełnosprawności sprzężoną z zaburzeniami psychicznymi w tym osoby z niepełnosprawnością intelektualną i osoby z całościowymi zaburzeniami rozwojowymi

- a) Wsparcie rehabilitacyjne dla 10 uczestników projektu posiadające status osoby niepełnosprawnej . Będzie to średnio 45 godzin zajęć indywidualnych z rehabilitantem/ fizjoterapeutą (liczba godzin wynika z przeprowadzonej diagnozy potrzeb i doświadczenia OPS). Do aktywizacji zdrowotnej kierować będzie Pracownik OPS, który w kontrakcie socjalnym zawrze odpowiednie zapisy. Sesje rehabilitacyjne / fizjoterapeutyczne przeprowadzane będą w domach UP lub pomieszczeniach fizjoterapeutycznych. Postępowanie rehabilitacyjne zmierza do powstrzymania postępującej regresji, a także umożliwienie jak najbardziej samodzielnego życia, przeciwdziałania marginalizacji społecznej ON i działanie na rzecz budowania własnej wartości i godności ON, poszanowania autonomii ON.
- b) Terapia zajęciowa: dla 10 uczestników projektu (2godz./tydz. 4 tyg x 14 mscy). Terapia zajęciowa ma na celu uaktywnić UP poprzez wykonywanie określonych czynności mających również charakter usprawniania psychicznego i fizycznego, np. poprzez ergoterapię, socjoterapię czy artterapię.
- c) Trener pracy (80 godz./mc) będzie realizować zadanie w zakresie motywowania i aktywności ON: zapewni jej wsparcie w zakresie poradnictwa i doradztwa zawodowego oraz wypracowania profilu zawodowego, wsparcia w poszukiwaniu pracy i kontaktu z pracodawcą; wsparcia po uzyskaniu zatrudnienia w zakresie rzecznictwa, poradnictwa i innych form wymaganego wsparcia, pomoc w przygotowaniu potrzebnych do zatrudnienia dokumentów. Trener będzie prowadził zajęcia indywidualne i grupowe – po 5-10 osób w grupie.

Zadanie 6. Aktywizacja zawodowa – dopasowanie kwalifikacji lub kompetencji do potrzeb rynku pracy

W projekcie przewidziano działania dla 30 uczestników (16K, 14M) projektu związane z dostosowaniem kompetencji/kwalifikacji UP do potrzeb rynku pracy. Zajęcia w ramach podnoszenia kompetencji/kwalifikacji UP u których zdiagnozowano taką potrzebę.

Szkolenia będą trwały średnio 60 godzin na uczestnika projektu.

Każde szkolenie zakończone zostanie egzaminem i uzyskaniem certyfikatu lub dyplomu potwierdzającego nabycie kwalifikacji / kompetencji. Zakres szkoleń będzie zgodny z zapotrzebowaniem zgłaszanym przez konkretnych przedsiębiorców na pracowników o określonych kwalifikacjach / kompetencjach zawodowych.



Zadanie 7. Aktywizacja zawodowa UP - Staże dla 20 uczestników projektu

I. Staż jest formą wsparcia, która umożliwi zdobycie doświadczenia zawodowego i podstawowych umiejętności praktycznych związanych z wykonywaną pracą bez nawiązywania stosunku pracy z pracodawcą. W ramach projektu zaplanowano staże dla 20 uczestników. Okres odbywania stażu wynosi średnio 4 miesiące (nie mniej niż 3 mc, a nie więcej niż 6 mc).

II. Osoba odbywająca staż powinna wykonywać czynności lub zadania w wymiarze nie przekraczającym 40 godzin tygodniowo i 8 godzin dziennie. W przypadku Uczestników projektu ze stopniem niepełnosprawności znacznym lub umiarkowanym czas pracy może zostać skrócony do 7 godzin na dobę i 35 godzin tygodniowo po przedłożeniu orzeczenia o niepełnosprawności.

III. Stażysta wykonuje swoje obowiązki pod nadzorem opiekuna stażu, wyznaczonego na etapie przygotowań do realizacji programu stażu, który wprowadza stażysta w zakres obowiązków oraz zapoznaje z zasadami i procedurami obowiązującymi w organizacji, w której odbywa się staż. Opiekun monitoruje realizację przydzielonego stażystę zakresu obowiązków oraz udziela stażystę informacji zwrotnej nt. osiągniętych wyników i stopnia realizacji zadań. Jeden opiekun stażu może nadzorować pracę maksymalnie 3 stażystów.

Zadanie 8. Aktywizacja zawodowa – pośrednictwo pracy

Każdy UP, czyli łącznie 65 UP zostanie objętych wsparciem w wymiarze 6h/UP, razem 390 h w projekcie. Pośrednik pracy po zapoznaniu się z IŚR każdego UP oraz po odbyciu rozmowy z UP opracuje profil zawodowy UP, który posłuży jako baza do poszukiwania pracy przez UP. Pośrednik będzie odbywał się równolegle z trwającymi szkoleniami i stażami, aby UP otrzymał ofertę pracy w najkrótszym czasie. Pośrednik pracy będzie odpowiedzialny za znalezienie pracy dla min. 4 UP, dla każdego UP przygotowuje min. 3 oferty pracy (łącznie 195 w projekcie), będzie współpracował m.in. z lokalnymi firmami/ instytucjami, celem pozyskania informacji o wolnych stanowiskach; poprzez pierwszy kontakt z pracodawcą będzie łagodził bariery na linii UP-pracodawca.

Zadanie 9 - Działania o charakterze środowiskowym

W projekcie przewidziano organizację 3 spotkań integracyjnych – wydarzeń integracyjnych i edukacyjnych o charakterze kulturalnym, festynów, w których uczestniczyć będą UP, ich otoczenie społeczne (w tym rodziny), mieszkańcy Gminy Lubasz oraz przedstawiciele lokalnych instytucji, których głównym celem jest integracja UP ze środowiskiem lokalnym i okolicznymi mieszkańcami oraz wzrost aktywności społecznej. W przygotowaniach do spotkań będą realnie uczestniczyć UP.



Postanowienia końcowe.

- 1) Niniejszy Regulamin wraz z załącznikami może ulec zmianie.
- 2) Wszelkie zmiany niniejszego Regulaminu stają się obowiązujące z dniem publikacji ich na stronie internetowej projektu.
- 3) Niniejszy Regulamin wchodzi w życie z dniem 02.11.2021 roku

Załączniki:

1. Formularz zgłoszeniowy wraz z załącznikami